

ORIGINALE

Registro Generale Determine: n. 054

DETERMINA
n. 3/Direttore Generale del 26.05.2016

Oggetto: approvazione relazione sul raggiungimento degli obiettivi assegnati ai Responsabili dei Servizi per l'esercizio 2015.

Il sottoscritto BORCHI Franco, in qualità Direttore Generale di questo Ente.

Visto quanto contenuto nel documento relativo al *sistema di misurazione e valutazione della performance* valido per questa Autorità ed approvato con proprio atto n. 5 del 28.03.2013;

Preso atto degli obiettivi assegnati per l'anno 2015 ai Responsabili dei Servizi con propria determinazione n. 15 del 15/09/2015, di seguito elencati e comunque meglio evidenziati nell'**Allegato 1** al presente atto:

- Obiettivi 2015- Responsabile Servizio Amministrativo e Finanziario:
 1. Perfezionamento procedura di valutazione degli Assets dei Comuni ai fini del loro conferimento in RetiAmbiente S.p.A.;
 2. Avvio della fase del dialogo competitivo nell'ambito della procedura di gara per individuazione del Gestore Unico ed in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
 3. Perfezionamento dell'accordo con le Organizzazioni Sindacali riguardanti le linee guida per il passaggio del personale al Gestore Unico;

- Obiettivi 2015 – Responsabile del Servizio Tecnico:
 1. Perfezionamento procedura finalizzata alla approvazione definitiva dell'aggiornamento del Piano Straordinario, comprensivo della VAS;
 2. Predisposizione degli elaborati inerenti la progettazione preliminare dei servizi e prestazionale degli impianti, nonché degli altri elaborati tecnici necessari per lo svolgimento del dialogo competitivo nell'ambito della procedura di gara per individuazione del Gestore Unico;
 3. Verifica del conseguimento degli obiettivi di riduzione dei rifiuti urbani biodegradabili (r.u.b.) da conferire in discarica ai sensi dell'art. 5 D. Lgs 36/2003 ed ai fini della certificazione prevista dall'art. 38 della l.r.t. 69/2011.

Analizzata l'attività svolta dalla struttura nel corso dell'esercizio 2015 le cui risultanze sono rappresentate nell'allegata relazione – **Allegato n. 2**, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto di dover approvare formalmente la relazione allegata.

DETERMINA

- 1) di approvare la propria relazione sul raggiungimento degli obiettivi assegnati ai Responsabili dei Servizi per l'esercizio 2015 – **Allegato n. 2** al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;
- 2) Di trasmettere il presente atto al Nucleo di Valutazione per quanto di Sua competenza;
- 3) Di pubblicare il presente atto nelle forme di legge.

IL DIRETTORE GENERALE

Franco Borchi

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Borchi', written over the printed name.

Allegato 1

Obiettivi 2015 – Responsabile Servizio Amministrativo e Finanziario		
Obiettivo n. 1	Obiettivo n. 2	Obiettivo n. 3
<i>Descrizione</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Descrizione</i>
Perfezionamento della procedura di valutazione degli Assets dei Comuni ai fini del loro conferimento in RetiAmbiente S.p.A.;	Avvio della fase del dialogo competitivo nell'ambito della procedura di gara per individuazione del Gestore Unico ed in qualità di R.U.P.	Perfezionamento dell'accordo con le Organizzazioni Sindacali riguardanti le linee guida per il passaggio del personale al Gestore Unico
Importanza nell'ambito della pianificazione strategica dell'Ente	Importanza nell'ambito della pianificazione strategica dell'Ente	Importanza nell'ambito della pianificazione strategica dell'Ente
Obiettivo di grande rilevanza direttamente collegabile agli indirizzi formulati dall'Assemblea al Direttore Generale. PESO 3 pt.	Obiettivo di grande rilevanza per l'attività istituzionale dell'Ente indirettamente collegabile agli indirizzi formulati dall'Assemblea al Direttore Generale. PESO 3 pt.	Obiettivo direttamente collegato agli indirizzi formulati dall'Assemblea al Direttore Generale. PESO 2,5 pt.
Grado di complessità (tecnica organizzativa)	Grado di complessità (tecnica organizzativa)	Grado di complessità (tecnica organizzativa)
Obiettivo che può coinvolgere uno o più servizi per la cui realizzazione è richiesta la soluzione di problematiche significative. Può richiedere la collaborazione con soggetti esterni all'Ente. PESO 2,5 pt.	Obiettivo che può coinvolgere uno o più servizi per la cui realizzazione è richiesta la soluzione di problematiche significative. Può richiedere la collaborazione con soggetti esterni all'Ente. PESO 2,5 pt.	Obiettivo che può coinvolgere uno o più servizi per la cui realizzazione è richiesta la soluzione di problematiche significative. Può richiedere la collaborazione con soggetti esterni all'Ente. PESO 2,5 pt.
Rilevanza sotto l'aspetto economico	Rilevanza sotto l'aspetto economico	Rilevanza sotto l'aspetto economico
Obiettivo con presenza di complessa gestione economico finanziaria. PESO 3 pt.	Obiettivo con presenza di complessa gestione economico finanziaria. PESO 3 pt.	Obiettivo con significativa gestione economico finanziaria. PESO 2 pt.
Innovazione e miglioramento di efficacia e qualità	Innovazione e miglioramento di efficacia e qualità	Innovazione e miglioramento di efficacia e qualità
Obiettivo riguardante la crescita e lo sviluppo di nuove attività. PESO 2,5 pt.	Obiettivo riguardante la crescita e lo sviluppo di nuove attività. PESO 2,5 pt.	Obiettivo riguardante la crescita e lo sviluppo di nuove attività. PESO 2 pt.
Tempistica	Tempistica	Tempistica
Entro il 2° semestre 2015	Entro ottobre/novembre 2015	Entro ottobre 2015
Risultato Obiettivo	Risultato Obiettivo	Risultato Obiettivo
Consegna delle valutazioni da parte dell'esperto indipendente ex art. 2343 ter, codice civile.	Invio lettera di invito al dialogo competitivo.	Sigla dell'accordo.

Obiettivi 2015 – Responsabile Servizio Tecnico		
Obiettivo n. 1	Obiettivo n. 2	Obiettivo n. 3
Descrizione	Descrizione	Descrizione
Perfezionamento procedura finalizzata alla approvazione definitiva dell'aggiornamento del Piano Straordinario, comprensivo della VAS.	Predisposizione degli elaborati inerenti la progettazione preliminare dei servizi e prestazionale degli impianti, nonché degli altri elaborati tecnici necessari per lo svolgimento del dialogo competitivo nell'ambito della procedura di gara per individuazione del Gestore Unico	Verifica del conseguimento degli obiettivi di riduzione dei rifiuti urbani biodegradabili (r.u.b.) da conferire in discarica ai sensi dell'art. 5 D.Lgs 36/2003 ed ai fini della certificazione prevista dall'art. 38 della l.r.t. 69/2011.
Importanza nell'ambito della pianificazione strategica dell'Ente	Importanza nell'ambito della pianificazione strategica dell'Ente	Importanza nell'ambito della pianificazione strategica dell'Ente
Obiettivo di grande rilevanza direttamente collegabile agli indirizzi formulati dall'Assemblea al Direttore Generale. PESO 3 pt.	Obiettivo di grande rilevanza direttamente collegabile agli indirizzi formulati dall'Assemblea al Direttore Generale. PESO 3 pt.	Obiettivo indirettamente collegato agli indirizzi formulati dall'Assemblea al Direttore Generale. PESO 2 pt.
Grado di complessità (tecnica organizzativa)	Grado di complessità (tecnica organizzativa)	Grado di complessità (tecnica organizzativa)
Obiettivo che può coinvolgere uno o più servizi per la cui realizzazione è richiesta la soluzione di problematiche significative. Può richiedere la collaborazione con soggetti esterni all'Ente. PESO 2,5 pt.	Obiettivo che può coinvolgere uno o più servizi per la cui realizzazione è richiesta la soluzione di problematiche significative. Può richiedere la collaborazione con soggetti esterni all'Ente. PESO 2,5 pt.	Obiettivo che può coinvolgere uno o più servizi per la cui realizzazione è richiesta la soluzione di problematiche significative. Può richiedere la collaborazione con soggetti esterni all'Ente. PESO 2 pt.
Rilevanza sotto l'aspetto economico	Rilevanza sotto l'aspetto economico	Rilevanza sotto l'aspetto economico
Obiettivo con presenza di complessa gestione economico finanziaria. PESO 3 pt.	Obiettivo con significativa gestione economico finanziaria. PESO 2,5 pt.	Obiettivo con significativa gestione economico finanziaria. PESO 2 pt.
Innovazione e miglioramento di efficacia e qualità	Innovazione e miglioramento di efficacia e qualità	Innovazione e miglioramento di efficacia e qualità
Obiettivo riguardante la crescita e lo sviluppo di nuove attività. PESO 2,5 pt.	Obiettivo riguardante la crescita e lo sviluppo di nuove attività. PESO 2,5 pt.	Obiettivo riguardante la crescita e lo sviluppo di nuove attività. PESO 2 pt.
Tempistica	Tempistica	Tempistica
Entro ottobre 2015	Entro ottobre / novembre 2015	Entro il 2° semestre 2015
Risultato Obiettivo	Risultato Obiettivo	Risultato Obiettivo
Approvazione Piano Straordinario da parte dell'Assemblea	Atto di approvazione della documentazione e trasmissione al RUP.	Produzione dell'atto di certificazione

Allegato 2

Relazione sul raggiungimento degli obiettivi assegnati ai Responsabili dei Servizi per l'esercizio 2015.

INDICE:

- 1) Obiettivi 2015 assegnati alla struttura.
- 2) Risultati ottenuti.
- 3) Conclusioni.

1. OBIETTIVI 2015 ASSEGNATI ALLA STRUTTURA.

Coerentemente all'attività dell'Ente principalmente impegnato nell'individuazione del Gestore Unico d'Ambito ed in continuità con quelli assegnati e raggiunti nel corso dell'esercizio precedente, il Direttore Generale per l'esercizio 2015 ha assegnato alla struttura i seguenti obiettivi:

- Obiettivi 2015- Responsabile Servizio Amministrativo e Finanziario:
 1. Perfezionamento procedura di valutazione degli Assets dei Comuni ai fini del loro conferimento in RetiAmbiente S.p.A.;
 2. Avvio della fase del dialogo competitivo nell'ambito della procedura di gara per individuazione del Gestore Unico ed in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
 3. Perfezionamento dell'accordo con le Organizzazioni Sindacali riguardanti le linee guida per il passaggio del personale al Gestore Unico;
- Obiettivi 2015 – Responsabile del Servizio Tecnico:
 1. Perfezionamento procedura finalizzata alla approvazione definitiva dell'aggiornamento del Piano Straordinario, comprensivo della VAS;
 2. Predisposizione degli elaborati inerenti la progettazione preliminare dei servizi e prestazionale degli impianti, nonché degli altri elaborati tecnici necessari per lo svolgimento del dialogo competitivo nell'ambito della procedura di gara per individuazione del Gestore Unico;

3. Verifica del conseguimento degli obiettivi di riduzione dei rifiuti urbani biodegradabili (r.u.b.) da conferire in discarica ai sensi dell'art. 5 D. Lgs 36/2003 ed ai fini della certificazione prevista dall'art. 38 della l.r.t. 69/2011.

2. RISULTATI OTTENUTI.

2.1. Gestione Obiettivi assegnati al Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario.

Obiettivo 1: *Perfezionamento procedura di valutazione degli Assets dei Comuni ai fini del loro conferimento in RetiAmbiente S.p.A.:*

In attuazione della delibera dell'Assemblea ATO n. 3 del 30/04/2015, che ha individuato le seguenti società da valutare ai sensi dell'art.2343 *ter*, comma 2, lett. b) del codice civile in quanto oggetto di possibile conferimento in RetiAmbiente S.p.A.: AAMPS S.p.A., AMIA S.p.A. (ramo igiene urbana), ASCIT S.p.A., ASMIU, ERSU S.p.A., ESA S.p.A., GEOFOR S.p.A. e REA S.p.A., il Responsabile del Servizio ha, con propria determinazione n. 15 del 27/05/2015, dato incarico all'esperto indipendente BDO Italia S.p.A. di produrre entro il 06/11/2015 la valutazione di stima. BDO Italia S.p.A. ha, nel rispetto dei termini contrattuali, consegnato le proprie valutazioni relative, oltre ad alcuni automezzi ed attrezzature, alle seguenti società: AMIA S.p.A. (ramo igiene urbana), ASCIT S.p.A., ASMIU, ERSU S.p.A., ESA S.p.A., GEOFOR S.p.A. e REA S.p.A. A sottoscrizione del 1° aumento di capitale sono state poi conferite solo le seguenti società: ASCIT S.p.A., ERSU S.p.A., ESA S.p.A. e GEOFOR S.p.A.

La circostanza che solo quattro delle otto società potenzialmente conferibili sia confluiti in RetiAmbiente S.p.A. e che a breve è previsto un secondo aumento di capitale di RetiAmbiente S.p.A. per consentire in conferimento degli assets di quei Comuni che non erano nella condizione di farlo in occasione del primo aumento di capitale, non è rilevante ai fini della valutazione del presente obiettivo, in quanto il processo di valutazione degli assets per giungere al loro conferimento nelle tempistiche definite dalla delibera dell'Assemblea ATO n. 3 è stato comunque svolto nella sua interezza.

Obiettivo 2: *Avvio della fase del dialogo competitivo nell'ambito della procedura di gara per individuazione del Gestore Unico ed in qualità di Responsabile Unico del Procedimento:*

È stato integralmente svolto quanto era necessario per il raggiungimento dell'obiettivo, tanto che in data 11/11/2015, dopo avere completato l'istruttoria di ammissione, approvata con propria determinazione n. 30 del 05/11/2015, il Responsabile del Servizio, nella sua qualità di R.U.P., ha trasmesso a ciascun concorrente la comunicazione di avvio della fase del dialogo competitivo. La fase del dialogo competitivo si è poi svolta a partire dal 19/11/2015.

Obiettivo 3: *Perfezionamento dell'accordo con le Organizzazioni Sindacali riguardanti le linee guida per il passaggio del personale al Gestore Unico:*

È stato integralmente svolto quanto era necessario per il raggiungimento dell'obiettivo, tanto che in data 3 luglio 2015, presso la Sala Azzurra del palazzo della Presidenza della Regione Toscana, alla presenza del Sindaco di Pisa e Presidente del Consiglio Direttivo dell'ATO Costa Marco Filippeschi e del Sindaco di Collesalveti e Presidente dell'Assemblea dell'ATO Costa Lorenzo Bacci, è avvenuta la firma del Protocollo d'intesa per il passaggio del personale al gestore unico dell'ATO Toscana Costa RetiAmbiente S.p.A. Il Direttore Generale dell'ATO Toscana Costa ed i segretari regionali di CGIL, CISL e UIL, oltre a quelli di categoria ed alla FIADEL Toscana, hanno sottoscritto il Protocollo d'intesa che contiene i criteri ed i principi per il passaggio del personale impiegato presso le attuali gestioni al futuro gestore unico, misto pubblico-privato, RetiAmbiente S.p.A., il cui partner privato sarà individuato alla conclusione del percorso di gara in corso. Alla sigla di tale accordo si è giunti dopo una serie di confronti con le OO.SS. che hanno fortemente impegnato l'intero Servizio Amministrativo.

2.2. Gestione obiettivi assegnati al Responsabile del Servizio Tecnico.

Obiettivo 1: *Perfezionamento procedura finalizzata alla approvazione definitiva dell'aggiornamento del Piano Straordinario, comprensivo della VAS:*

È stato integralmente svolto quanto era necessario per il raggiungimento dell'obiettivo, attraverso la predisposizione della documentazione tecnica, la cura dell'iter di pubblicazione, la fase di osservazioni e il coordinamento di quella relativa alla procedura di Valutazione ambientale strategica prevista dalla legge regionale. A complemento della parte documentale sono stati effettuati numerosi incontri pubblici sul territorio per l'illustrazione e all'analisi dei contenuti del Piano con cittadini, associazioni ed amministratori comunali tanto che l'Assemblea di ATO con deliberazione n.11 del 06/07/2015 ha approvato l'aggiornamento del Piano Straordinario ex art. 27 e art. 27 bis della l.r.t. 61/2007.

Obiettivo 2: *Predisposizione degli elaborati inerenti la progettazione preliminare dei servizi e prestazionale degli impianti, nonché degli altri elaborati tecnici necessari per lo svolgimento del dialogo competitivo nell'ambito della procedura di gara per individuazione del Gestore Unico:*

I concorrenti, dopo che in data 11/11/2015 la lettera d'invito, lo *Schema di Contratto Quadro*, lo *Schema di Statuto*, lo *Schema di patti parasociali* tra soci pubblici e socio privato e lo *Schema di Contratto di Servizio*, a partire dal 19/11/2015 hanno iniziato la fase del Dialogo Competitivo. L'avvio di tale fase è stata caratterizzata dalla presentazione e consegna agli stessi concorrenti della progettazione preliminare dei servizi e prestazionale degli impianti, nonché degli altri elaborati tecnici necessari per lo svolgimento del dialogo competitivo. Questa mole di documentazione consegnata ai concorrenti come risulta dai verbali delle sedute rappresenta l'indicatore dell'avvenuto raggiungimento dell'obiettivo in argomento.

Obiettivo 3: *Verifica del conseguimento degli obiettivi di riduzione dei rifiuti urbani biodegradabili (r.u.b.) da conferire in discarica ai sensi dell'art. 5 D. Lgs 36/2003 ed ai fini della certificazione prevista dall'art. 38 della l.r.t. 69/2011:*

È stato integralmente svolto quanto era necessario per il raggiungimento dell'obiettivo attraverso la verifica dei dati relativi alla gestione dei flussi di rifiuti prodotti nell'ambito in ingresso ai singoli impianti di selezione, di trattamento meccanico biologico, di trattamento termico e di discarica. Procedendo con analisi dei quantitativi e della destinazione dei flussi che esitano dai trattamenti, del complesso dei dati comprendenti anche le tipologie di rifiuti raccolti in forma differenziata, di cui alle tipologie organico, verde, legno, carta, cartone, tessili che concorrono al calcolo del rifiuto biodegradabile residuo conferito in discarica (r.u.b.) è stato quindi effettuato il calcolo in applicazione di specifico protocollo tecnico e la certificazione relativa, conforme agli indicatori richiesti per il periodo considerato, è stata regolarmente trasmessa agli uffici della Regione Toscana in data 26.11.2015

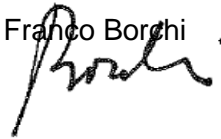
3. CONCLUSIONI.

Per quanto riguarda il grado di realizzazione degli obiettivi si può affermare che, pur in una situazione di carenza di personale in organico, essi sono stati raggiunti compatibilmente con quanto nel potere di intervento della struttura amministrativa/finanziaria e tecnica.

Livorno, 26/05/2016

IL DIRETTORE GENERALE

Franco Borghi

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Franco Borghi', written over the printed name.

DETERMINA
n. 3/DG del 26.05.2016

Oggetto: approvazione relazione sul raggiungimento degli obiettivi assegnati ai Responsabili dei Servizi per l'esercizio 2015.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il presente atto non richiede il suddetto parere.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione a decorrere dal 27.05.2016 viene posta in pubblicazione sul sito web www.atotoscanacosta.it – sezione: albo on line per 15 giorni consecutivi.

IL DIRIGENTE
Dott. Michele Francesco Pinotti

